

×××人民检察院
调（借）阅案卷通知书
(存 根)

×检×部刑申调卷〔 〕 号

案 由_____

送达单位_____

案卷文号_____

批准人_____

承办人_____

填发人_____

填发时间_____

备 注_____

×××人民检察院
调（借）阅案卷通知书

×检×部刑申调卷〔 〕 号

_____:

我院因办理案件，需要调（借）阅_____案的
_____案卷_____册，请协助办理。

年 月 日
(院印)

×××人民检察院
调（借）阅案卷通知书

×检×部刑申调卷〔 〕 号

_____:

我院因办理案件，需要调（借）阅_____案的
_____案卷_____册，请协助办理。

年 月 日
(院 印)

	资料名称	册数	调（借）出 单位 经办人签字	检察院 经办人签字	办理日期
调(借)出					
归还					

制作说明

一、本文书根据《人民检察院办理刑事申诉案件规定》第十七条、第二十一条等规定制作，供人民检察院向人民法院等有关单位或者下级人民检察院调取或借阅相关案卷时使用。

二、本文书共三联，第一联统一保存备查，第二联送调（借）出单位，第三联附卷。

三、本文书印章使用人民检察院院印。

四、本文书为法律文书，附卷。